

生徒心得

Ⅰ 礼 儀

- (1) 本校の生徒として誇りを持ち、校内・校外を問わず日常生活において常に礼儀正しく人と接し、心のこもった挨拶を心がけること。

2 服装・頭髪

(1) 服 装

① 冬 服（４月，１１月～３月）

ブレザー・白Ｙシャツ・スラックス・スカート・ネクタイ・リボン。

② 夏 服（５月～１０月）

白Ｙシャツ・ポロシャツ・スラックス・スカート。

※ポロシャツは、無地または胸のワンポイント。色の指定なし。

③ 靴

黒または茶系の革靴，華美でない運動靴（サンダル等は禁止）。

④ 靴下

黒、紺、茶、白またはグレーを基調とし、華美でないもの。

黒タイツは着用してよい。

⑤ 防寒具

【ベスト，セーター，カーディガン】

本校規定のもの。または白・黒・紺・茶・グレーの無地で華美でないもの。

（ただし，パーカー・トレーナーは禁止）

(2) 装飾品

装飾品（ピアス，ネックレス，ブレスレットなど），化粧等は禁止。

(3) 頭 髪

全体的に清楚で清潔感のある長さを保つ。

※変形，パーマ，カール，エクステ，染色・脱色等は原則禁止。

(4) その他

病気や怪我などのために規定以外のものを着用する場合は，その理由を担任に届けて許可を得ること。

3 登下校

- (1) 登下校時は制服を着用する。
- (2) 8時40分までに登校し、SHRで点呼を受ける。
- (3) 交通事情や悪天候等により通学不能や遅れる場合は、速やかに学校に連絡する。
- (4) 自転車、原付バイクで通学をする場合は許可制とする。許可された者は必ず使用する自転車、原付バイクに許可ステッカーを貼る。

4 欠席・遅刻・早退

- (1) 欠席・遅刻する場合は、保護者から学級担任または学校へ連絡する。なお、病欠7日以上にわたる場合は、原則として医師の診断書を提出する。
- (2) 遅刻した場合は、遅刻カードに記入をし、職員室でサインをもらい授業担当者に提出する。
- (3) やむを得ず早退する場合には、学級担任に許可を受け、後日早退届を学級担任に提出する。

5 公欠・忌引き

- (1) 公式試合や受験等により、授業を受けられない場合は、事前に学級担任に申し出る。
- (2) 忌引きの場合は、学級担任に速やかに連絡する。忌引日数は次のとおりであるが、遠方の場合は往復に要する日数を加える。
(父母7日、祖父母・兄弟姉妹3日、伯叔父母1日)

6 届け出

- (1) 姓名・現住所・保護者・保証人等に変更があった場合には、速やかに学級担任に申し出て、必要な手続きをする。

7 その他

- (1) 身分証明書を常に携行する。
- (2) 生徒間での金銭・物品等の貸借はしない。

【校内生活】

- (1) 一旦登校したら、許可なく校外に出ることを禁止する。やむを得ず外出する場合は、学級担任に申し出て許可を受ける。
- (2) 携帯電話の使用は、マナーを守り他人に迷惑を掛けないようにする。
授業時は電源「OFF」とし、考查中の教室持ち込みは厳禁とする。
- (3) 学業に不必要と思われるものは、持ち込まない。
- (4) 校舎内の美化に心掛け、清掃時間は担当場所の清掃に励む。
- (5) 職員室や各準備室に入室する場合は、ドアをノックし、許可を受けてから入室する。

【校外生活】

- (1) 事件・事故に遭った時は、すぐに学校または学級担任に連絡をする。
- (2) 未成年者入場禁止の場所や、好ましくない環境の飲食店や娯楽場等への出入りはしない。
- (3) 無許可でのアルバイトは禁止とする。